



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน

ที่ ๒๐๖ / ๒๕๖๘

เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ภายในกองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม ชัดเจนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงให้ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน ที่ ๕๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทุกคนภายในกองช่าง ปฏิบัติงานใหม่ ดังนี้

มอบหมายให้ นายบุญส่ง รियाพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้ากำกับดูแล รับผิดชอบภายในกองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติ งานการก่อสร้างและงานซ่อมบำรุงรักษา งานแผนงานด้านวิศวกรรม เครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงานควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิงและ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการแบ่งส่วนราชการในออกเป็น ๔ งาน ดังนี้

**๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง**

มอบหมายให้ นายบุญส่ง รियाพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานด้านก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า เขื่อน ฝาย รางระบายน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ
๒. งานก่อสร้างและบูรณะโครงการพิเศษ
๓. งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
๔. งานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ
๕. งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า เขื่อน ฝาย รางระบายน้ำ
๖. งานควบคุมโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ
๗. งานควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกลและยานพาหนะ
๘. งานจัดทำบันทึกข้อมูลทางด้านก่อสร้าง
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

**๓.๒ งานวิศวกรรมโยธา**

มอบหมายให้ นายบุญส่ง รियाพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ออกแบบคำนวณด้านวิศวกรรม
๒. งานวางโครงการและการก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม
๓. งานให้คำปรึกษาแนะนำและบริการเกี่ยวกับงานทางด้านวิศวกรรม
๔. งานตรวจสอบแบบแปลนการขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ทางด้านวิศวกรรม
๕. งานออกแบบรายการ รายละเอียดทางด้านวิศวกรรม
๖. งานสำรวจหาข้อมูลหารายละเอียดเพื่อคำนวณ ออกแบบกำหนดรายละเอียดทางด้านวิศวกรรม

/ ๗. งานศึกษา...

๗. งานศึกษาวิเคราะห์วิจัยทางด้านวิศวกรรม
๘. งานประมาณราคาก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม
๙. งานควบคุมการก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม
๑๐. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

**๓.๓ งานสำรวจและออกแบบ**

มอบหมายให้ นายบุญส่ง รียาพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานเขียนแบบและคัดลอก แบบแปลนของอาคาร เชื้อน สะพานและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ
๒. งานเขียนแผนที่ต่างๆ
๓. งานจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรมพร้อมจัดเก็บและทดลองคุณภาพวัสดุ
๔. งานประเมินราคา
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

**๓.๔ งานสาธารณูปโภค**

มอบหมายให้ นายบุญส่ง รียาพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้าถนน กิจการประปา เป็นต้น
๒. งานซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าถนน และกิจการประปา
๓. งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
๔. งานระบายน้ำ
๕. งานจัดตกแต่งสถานที่
๖. งานปรับปรุงแก้ไขและป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ
๗. งานขยะ
๘. งานให้คำปรึกษาแผนที่ภาษี ผังเมือง
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔.๑ มอบหมายให้ นายกฤษฎา อินทร์แก้ว พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า เป็นผู้ช่วย ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน
๒. ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน
๓. ประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
๔. ประมาณการค่าไฟฟ้าต่างๆ ของทางราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕. ควบคุมพัสดุของงานไฟฟ้าสาธารณะ
๖. ตกแต่งสถานที่ ตกแต่งโคมไฟต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๗. ช่วยปฏิบัติงานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔.๒ มอบหมายให้ นายสุวัฒน์ชัย สังข์ทอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน เป็นผู้ช่วย ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานซ่อมแซมท่อส่งน้ำระบบประปาหมู่บ้าน
๒. งานล้างทำความสะอาดระบบกรองน้ำประปาหมู่บ้าน
๓. งานติดตั้ง ย้าย ตัด มิเตอร์น้ำประปา
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน ในเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ส่วนราชการได้รับมอบหมายให้หัวหน้าส่วนนั้นเป็นผู้สั่งการและรับผิดชอบโดยตรง กรณีที่จะต้องรายงานให้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ ให้เสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อวินิจฉัยและเสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหาร กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของทางราชการ ด้วยความตั้งใจอย่างเต็มความสามารถ หากมีปัญหาและอุปสรรคให้รายงาน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน โดยทันที

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเสกสรรค์ กาโท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน