|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป** | | | | | | | | | |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | | | | | | | | |
| องค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน | | | | | | | | | |
| อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี | | | | | | | | | |
| **ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,905,000 บาท แยกเป็น** | | | | | | | | | |
| **แผนงานงบกลาง** | | | | | | | | | |
|  | **งบกลาง** | | | | | **รวม** | **10,676,842** | **บาท** |
|  |  | **งบกลาง** | | | | **รวม** | **10,676,842** | **บาท** |
|  |  |  | **งบกลาง** | | | **รวม** | **10,676,842** | **บาท** |
|  |  |  | เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 177,867 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2553 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. , ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่องการจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง |  |  |  |
|  |  |  | เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 7,115 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างและเงินเพิ่มของพนักงานจ้าง โดยประมาณทั้งปี เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2561 เรื่องการตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน |  |  |  |
|  |  |  | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 7,989,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุในตำบลตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปและมีคุณสมบัติครบถ้วน ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยคำนวณจากอัตราค่าเฉลี่ยการ เพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ  เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 |  |  |  |
|  |  |  | เบี้ยยังชีพความพิการ (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 1,320,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพในตำบล โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาทต่อเดือน ในฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยคำนวณจากอัตราค่าเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 |  |  |  |
|  |  |  | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 90,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในตำบล ซึ่งเป็นผู้ป่วยเอดส์ที่มีแพทย์ได้รับรองและการทำวินิจฉัยแล้ว โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ์จะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน  เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 |  |  |  |
|  |  |  | เงินสำรองจ่าย | | | จำนวน | 504,760 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนจากสาธารณภัยอันไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เช่น การเกิดสาธารณภัยต่างๆ อุทกภัย วาตภัย  อัคคีภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว หมอกควัน โรคติดต่อ โรคระบาด เป็นต้น  ประกอบด้วย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 |  |  |  |
|  |  |  | รายจ่ายตามข้อผูกพัน | | |  |  |  |
|  |  |  |  | เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) (สำนักปลัด) | | จำนวน | 438,100 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปี ประจำปีงบประมาณ 2567 ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณรายรับทุกประเภทประจำปี ตามประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่องซักซ้อมการส่งเสริมสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 |  |  |  |
|  |  |  |  | เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 150,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลลำพูน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ  เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ข้อ 8 (3) |  |  |  |
| **แผนงานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | | | | |
|  | **งานบริหารทั่วไป** | | | | | **รวม** | **7,297,140** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | | | | **รวม** | **5,554,140** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)** | | | **รวม** | **2,078,160** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 695,520 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย 1. ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน 2. ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 120,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย 1. เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน 2. เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 120,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย 1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน 2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 3,000 บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 115,920 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 1,026,720 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย 1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน 2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  เดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน 3. เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน 4. เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 คน เดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |  |  |  |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | **รวม** | **3,475,980** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 2,300,520 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล   3. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  4. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  5. เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  6. นิติกรปฏิบัติการ  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 19,020 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  เดือนละ 1,585.- บาท  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินประจำตำแหน่ง(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 168,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 บาท  2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 3,500 บาท  3. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. เดือนละ 3,500 บาท  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 772,440 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในหน่วยงาน จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ประกอบด้วย     1.1 พนักงานขับรถยนต์      1.2 พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา  2. พนักงานจ้างทั่วไป  จำนวน 5 อัตรา ประกอบด้วย    2.1 คนงาน   - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 132,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานจ้าง ประกอบด้วย 1. เงินเพิ่มของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย     1.1. พนักงานขับรถยนต์      1.2 พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา  2. เงินเพิ่มของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย  2.1 คนงาน  3. เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย     3.1 พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เดือนละ 2,000.- บาท  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564  - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นความเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 |  |  |  |
|  |  |  | เงินอื่น ๆ(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 84,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินอื่นๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. เงินค่าตอบแทนรายเดือน ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง เดือนละ 7,000.- บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **1,743,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าตอบแทน** | | | **รวม** | **265,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด) | | จำนวน | 5,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 5,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 230,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์ที่จะได้รับเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548  แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 |  |  |  |
|  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (สำนักปลัด) | | |  |  |  |
|  |  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | | จำนวน | 25,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **780,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 70,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ  เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าจ้างเหมาบริการ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 360,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่ใช่ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และอื่นๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินงานจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าธรรมเนียมต่างๆ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน ค่ารังวัด และสำรวจแนวเขตพื้นที่ หรือตรวจสอบที่สาธารณะประโยชน์ และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2029 ลงวันที่  27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าเบี้ยประกัน (สำนักปลัด) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทั้งภาคบังคับและภาคสมัครใจของรถราชการ ได้แก่ รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์  รถประจำตำแหน่งรถบรรทุกน้ำ และรถรับรองที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยการซื้อ การรับบริจาคหรือได้รับความช่วยเหลือ และได้ขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้่ในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |  |  |  |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แยกเป็น ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหาร เครื่องดื่ม ที่ใช้ในการเลี้ยงรับรองารประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน คำนวณตั้งจ่ายตามดุลยพินิจของผู้บริหาร และไม่รวมอยู่ในร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี (สำนักปลัด) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แยกเป็น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา และค่าใช้จ่ายในรัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมในพิธีทางศาสนา และรัฐพิธี หรือการให้บริการสาธารณะในวันสำคัญของทางราชการ ค่าจัดงานและกิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาลหรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่ารับรอง (สำนักปลัด) | | จำนวน | 5,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แยกเป็น ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 |  |  |  |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน (สำนักปลัด) | | จำนวน | 5,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนซึ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐมอบหมายให้ไปปฏิบัติราชการซึ่งก่อให้เกิดการละเมิดทางแพ่ง ทางอาญา หรือเกิดจากการใช้รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ส่วนกลางของ อบต. หรือกฎหมายอื่นๆ ที่กฎหมายให้จ่ายได้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0313.4/ว 1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554 เรื่อง การส่งเงินคืนกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย กรณีรถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดความเสียหาย |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 80,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการเหมาจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  ของเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งมอบหมายและกฎหมายกำหนด ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงาน ค่าจัดทำป้ายประกาศ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะของ กกต.ท้องถิ่น , ผอ. กกต. ท้องถิ่น ค่าตรวจสอบค่าใช้จ่ายของผู้สมัคร ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าแบบพิมพ์ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าหีบบรรจุบัตรเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสถานที่/หน่วยเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการประชุม/ฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นหรือตามที่กฎหมายกำหนด  เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) | | จำนวน | 100,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา  เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและมีคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ.2567 (สำนักปลัด) | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและมีคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าวัสดุ และค่าอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 12 ข้อที่ 1) |  |  |  |
|  |  |  | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 60,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ฯลฯ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกค่าใช้จ่ายจากค่าใช้สอย 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่  28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | | | **รวม** | **250,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 80,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ และอื่นๆ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟ ปลั๊กสายไฟ สายไฟฟ้า  หลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงวงจรต่างๆ และอื่นๆ  รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงไม้กวาด ถ้วย ชาม ช้อน  หม้อกระทะ มีด ถัง แก้วน้ำ เตาไฟฟ้า เตารีด หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ และอื่นๆ  รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมัน เบรก เครื่องยนต์(อะไหล่) กระจกมองข้าง เบรก ครัชพวงมาลัย ไฟหน้า ไฟเบรก หม้อน้ำ รถยนต์ สัญญาณไฟกระพริบ หัวเทียนล็อคพวงมาลัย  ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กระจกโค้งมน สายไมล์ฟิล์มกรองแสง และอื่นๆ  รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 120,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน  แก๊สโซฮอล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี และอื่นๆ   รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด  (Main Board) เมาส์ (Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิล เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น แรม และอื่นๆ  รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ อปท. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าสาธารณูปโภค** | | | **รวม** | **448,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าไฟฟ้า (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 300,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าบริการโทรศัพท์ (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 5,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้ความหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าบริการไปรษณีย์ (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 50,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ยากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินและการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 80,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ตรวมถึงอินเตอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้เหมารวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ  -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 13,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง และให้เหมารวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ  -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  | **งานวางแผนสถิติและวิชาการ** | | | | | **รวม** | **496,080** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | | | | **รวม** | **376,080** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | **รวม** | **376,080** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 376,080 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **120,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าตอบแทน** | | | **รวม** | **60,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 60,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์ที่จะได้รับเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **60,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการเหมาจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม  สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) | | จำนวน | 40,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล  พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา  เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 |  |  |  |
|  | **งานบริหารงานคลัง** | | | | | **รวม** | **3,106,700** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | | | | **รวม** | **2,000,700** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | **รวม** | **2,000,700** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) | | | จำนวน | 1,441,920 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองคลัง 2. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ 3. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน 4. เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(กองคลัง) | | | จำนวน | 24,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้  1. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/  ชำนาญงาน  2. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน  3. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษด้านพัสดุ พ.ศ.2562 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินประจำตำแหน่ง(กองคลัง) | | | จำนวน | 42,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองคลัง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(กองคลัง) | | | จำนวน | 468,600 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน  จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ประกอบด้วย    1.1 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ    1.2 ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี 2. พนักงานจ้างทั่วไป  ตำแหน่งคนงาน จำนวน 1  อัตรา  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง(กองคลัง) | | | จำนวน | 24,180 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ประกอบด้วย    1.1 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 2.พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้พนักงานรส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2558  -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **1,087,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าตอบแทน** | | | **รวม** | **350,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ | | จำนวน | 200,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  พ.ศ.2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850  ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง) | | | จำนวน | 30,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าเช่าบ้าน (กองคลัง) | | | จำนวน | 70,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์ที่จะได้รับเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 |  |  |  |
|  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองคลัง) | | |  |  |  |
|  |  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | | จำนวน | 50,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **562,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าจ้างเหมาบริการ (กองคลัง) | | จำนวน | 347,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งค่าบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนัก หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่ใช่ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารและอื่นๆ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่ารับรอง (กองคลัง) | | จำนวน | 15,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 |  |  |  |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง) | | จำนวน | 80,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองคลัง) | | จำนวน | 70,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา  เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง) | | | จำนวน | 50,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  งบประมาณรายจ่ายประจำปีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | | | **รวม** | **130,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุสำนักงาน (กองคลัง) | | | จำนวน | 75,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจากสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ที่ถูพื้น น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ แผงปิดประกาศ กระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่หรือม่านปรับแสง (ต่อผืน) นาฬิการตั้งโต๊ะหรือแขวน เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง เครื่องเย็บกระดาษ พระพุทธรูปจำลอง และอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองคลัง) | | | จำนวน | 15,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมัน เบรก เครื่องยนต์(อะไหล่) กระจกมองข้าง เบรก ครัชพวงมาลัย ไฟหน้า ไฟเบรก หม้อน้ำ รถยนต์ สัญญาณไฟกระพริบ หัวเทียนล็อคพวงมาลัย  ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กระจกโค้งมน สายไมล์ฟิล์มกรองแสง และอื่นๆ   - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองคลัง) | | | จำนวน | 15,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล นำ้มันเครื่อง น้ำมันจารบี และอื่นๆ   - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง) | | | จำนวน | 25,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด  (Main Board) เมาส์ (Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิล เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น แรม และอื่นๆ  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าสาธารณูปโภค** | | | **รวม** | **45,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าบริการไปรษณีย์ (กองคลัง) | | | จำนวน | 45,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ยากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 |  |  |  |
|  |  | **งบลงทุน** | | | | **รวม** | **19,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าครุภัณฑ์** | | | **รวม** | **19,000** | **บาท** |
|  |  |  | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คสำหรับงานสำนักงาน (กองคลัง) | | จำนวน | 19,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คสำนักงาน จำนวน 1 ตัว  คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีหน่วยประมวลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีีต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำวนวน 1 หน่วย -มีหน่วยประมวลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB  หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1หน่วย -มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว  -มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 pixel หรือ 720p -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566  หน้าที่ 6 ข้อที่ 11 |  |  |  |
|  | **งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน** | | | | | **รวม** | **392,560** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | | | | **รวม** | **382,560** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | **รวม** | **382,560** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 382,560 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **10,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **10,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 5,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) | | จำนวน | 5,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา  เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 |  |  |  |
| **แผนงานการรักษาความสงบภายใน** | | | | | | | | | |
|  | **งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** | | | | | **รวม** | **490,608** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | | | | **รวม** | **171,540** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | **รวม** | **171,540** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 158,760 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 12,780 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **319,068** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าตอบแทน** | | | **รวม** | **36,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (สำนักปลัด) | | จำนวน | 36,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **253,068** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ  ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการเหมาจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.  พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | จำนวน | 43,480 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2566 โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากรภาคทฤษฎี ค่าตอบแทนวิทยากรภาคปฏิบัติ  ค่าใช้จ่ายวัสดุฝึก  ค่าอาหารมื้อหลักผู้เข้ารับการอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างฝึกอบรม ค่าถ่ายเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าพิมพ์ประกาศนียบัตร  และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว 7367 ลงวันที่ 4  ธันวาคม 2562 เรื่องแนวทางการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 40 ข้อที่ 2) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หลักสูตรจัดตั้ง รุ่นที่ 1 (สำนักปลัด)  เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หลักสูตรจัดตั้ง รุ่นที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2566 โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากรภาคทฤษฎี ค่าตอบแทนวิทยากรภาคปฏิบัติ ค่าใช้จ่ายวัสดุฝึก ค่าอาหารมื้อหลักผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างฝึกอบรม ค่าจัดทำวุฒิบัตร ค่าจัดทำแผ่นป้ายไวนิลโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ  เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2547  (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข (ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 13 ข้อที่ 1) | | จำนวน | 169,588 | บาท |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | | | **รวม** | **30,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุเครื่องดับเพลิง (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 30,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง  วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง)  ท่อสายส่งน้ำ  สายดับเพลิง  อุปกรณ์ดับไฟป่า เช่น สายฉีด ถัง ไม้ตบไฟ  หรืออื่นๆ รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  ลงวันที่ 28  พฤษภาคม  2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
|  | **งานจราจร** | | | | | **รวม** | **115,700** | **บาท** |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **115,700** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **15,700** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 7,850 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 2.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.2554 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4641 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2562 เรื่องแนวทางการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 40 ข้อที่ 4) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 7,850 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 2.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.2554 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4641 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2562 เรื่องแนวทางการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 40 ข้อที่ 3) |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | | | **รวม** | **100,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุจราจร (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 100,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน  กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นแบริเออร์(แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวบ กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ  และอื่นๆ รายละเอียดตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
| **แผนงานการศึกษา** | | | | | | | | | |
|  | **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา** | | | | | **รวม** | **3,120,840** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | | | | **รวม** | **2,819,640** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | **รวม** | **2,819,640** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 1,850,040 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1.นักวิชาการศึกษาชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา  2.ครู จำนวน 4 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินวิทยฐานะ(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 168,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครู จำนวน 4 อัตรา  จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2558 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 777,600 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในหน่วยงาน ประกอบด้วย  1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน     1.1 ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก     1.2 ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก     1.3 ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)     1.4 ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี  เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2559 |  |  |  |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 24,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานจ้างในหน่วยงาน จำนวน1 อัตรา ประกอบด้วย  1.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา  จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี  เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2558 |  |  |  |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **301,200** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าตอบแทน** | | | **รวม** | **103,200** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 60,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์ที่จะได้รับเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2562 |  |  |  |
|  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (สำนักปลัด) | | |  |  |  |
|  |  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | | จำนวน | 43,200 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **198,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าจ้างเหมาบริการ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 108,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน  ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อร้าง ค่าติดตั้ง ค่าเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 |  |  |  |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 40,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) | | จำนวน | 50,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม ประชุม อบรม สัมมนา  เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 |  |  |  |
|  | **งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา** | | | | | **รวม** | **3,514,798** | **บาท** |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **1,833,798** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **915,365** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการวันเด็กแห่งชาติ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 136,150 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ในโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และคาใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าของรางวัลการแสดงและค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน  เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566  หน้าที่ 6 ข้อที่ 1) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าสื่อการเรียนการสอน,ค่าวัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการ) (สำนักปลัด) | | จำนวน | 165,240 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา  (ค่าจัดการเรียนการสอน) ได้แก่ ค่าวัสดุการศึกษา, ค่าสื่อการเรียนการสอน และค่าเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน จำนวน 3 แห่ง ประจำปีงบประมาณ 2567 จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) อัตราคนละ 1,836 บาทต่อปี  เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่  มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 44 ข้อที่ 4) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) (สำนักปลัด) | | จำนวน | 115,200 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา  (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน จำนวน 3 แห่ง ประจำปีงบประมาณ 2567 จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) แยกเป็น 1. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี 2. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาทต่อปี 3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาทต่อปี 4. ค่ากิจกรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 464 บาทต่อปี เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 45 ข้อที่ 5) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน ศพด.) | | จำนวน | 488,775 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา  (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน จำนวน 3 แห่งประจำปีงบประมาณ 2567  จำนวน 245 วัน  ดังนี้  จำนวนนักเรียน  อัตราค่าอาหารกลางวัน(บาท:คน:วัน) 1-40 คน          36 41-100 คน       27 101-120 คน      24 121 คนขึ้นไป     22 เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 44 ข้อที่ 3) |  |  |  |
|  |  |  | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์  ฯลฯ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกค่าใช้จ่ายจากค่าใช้สอย 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2029 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | | | **รวม** | **918,433** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจากสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ  ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์  สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ที่ถูพื้น น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ แผงปิดประกาศ กระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่หรือม่านปรับแสง (ต่อผืน) นาฬิการตั้งโต๊ะหรือแขวน เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง เครื่องเย็บกระดาษ พระพุทธรูปจำลอง และอื่นๆ  รายละเอียดตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 908,433 | บาท |
|  |  |  |  |  | 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน จำนวน 3 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ โรงเรียนบ้านเขาน้อย , โรงเรียนบ้านปลายน้ำ และ โรงเรียนบ้านคลองหาเหนือ จัดสรรสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6  ดังนี้ - ค่าอาหารเสริม (นม) คนละ 7.51 บาท จำนวน 455 คน จำนวน 260 วัน เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 45 ข้อที่ 6) 2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่นแปรง ไม้กวาด ถ้วย ชาม  ช้อน หม้อกระทะ มีด ถัง แก้วน้ำ เตาไฟฟ้า เตารีด หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ และอื่นๆ  รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  | **งบลงทุน** | | | | **รวม** | **20,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าครุภัณฑ์** | | | **รวม** | **20,000** | **บาท** |
|  |  |  | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน (สำนักปลัด) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) และ  8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)  โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB  หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 ฺBase-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0  หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD(1920x1080) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 หน้าที่ 5 ข้อที่ 9 |  |  |  |
|  |  | **งบเงินอุดหนุน** | | | | **รวม** | **1,661,000** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินอุดหนุน** | | | **รวม** | **1,661,000** | **บาท** |
|  |  |  | เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (สำนักปลัด) | | จำนวน | 1,661,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง  ได้แก่ โรงเรียนบ้านเขาน้อย , โรงเรียนบ้านปลายน้ำ และ โรงเรียนบ้านคลองหาเหนือ จัดสรรสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6  ดังนี้ - เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (121 คนขึ้นไป) คนละ 22 บาท  จำนวน 200 วัน - เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (41-100 คน) คนละ 27 บาท  จำนวน 200 วัน เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 9533 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565 เรื่องมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง ขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน อนุมัติให้ปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนระดับชั้นเด็กเล็กถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6  (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 45 ข้อที่ 7) |  |  |  |
| **แผนงานสาธารณสุข** | | | | | | | | | |
|  | **งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น** | | | | | **รวม** | **1,070,280** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | | | | **รวม** | **826,080** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | **รวม** | **826,080** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 203,280 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 514,800 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน  2. ค่าตอบแทนของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย  2.1 คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  | เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง(สำนักปลัด) | | | | จำนวน | 108,000 | บาท |
|  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป  จำนวน 3 อัตรา ประกอบด้วย   1. เงินเพิ่มของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน   ประกอบด้วย  1.1 คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา  2. เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นความเสี่ยงภัยต่อ สุขภาพ จำนวน 3 อัตรา ประกอบด้วย  2.1 คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564  - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นความเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 | | | |  |  |  |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **244,200** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **204,200** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าจ้างเหมาบริการ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 12,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อฉีดพ่นสารเคมีป้องกันโรคติดต่อนำโดยแมลง หรือโรคติดต่ออื่นๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตัวละ 6 บาท ต่อปี โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง (ครั้งแรกภายในเดือนธันวาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2071 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ  ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  ของคณะผู้บริหาร  สมาชิกสภา อบต.  พนักงานส่วนตำบล  พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม  ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร  สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม  สัมมนา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด) | | จำนวน | 79,200 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าสำรวจข้อมูลสุนัขในเขตพื้นที่ ค่าวิทยากรสำหรับฝึกอบรมผู้มีหน้าที่ฉีดวัคซีน ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า พร้อมกระบอกฉีด และเข็มฉีด ค่าถุงมืออนามัย ค่าหน้ากากอนามัยและอื่นๆ  เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษ สุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนี (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 39 ข้อที่ 1) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน (สำนักปลัด) | | จำนวน | 73,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานในระบบบริการแพทย์ฉุกเฉินที่ปฏิบัติงานประจำในชุดปฏิบัติการกู้ชีพฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน จำนวน 1 ชุดๆ ละ 2 คน จำนวน 365 วัน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2551 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17  กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบบริการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 39 ข้อที่ 2) |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | | | **รวม** | **40,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมัน เบรก เครื่องยนต์(อะไหล่) กระจกมองข้าง เบรก ครัชพวงมาลัย ไฟหน้า ไฟเบรก หม้อน้ำ รถยนต์ สัญญาณไฟกระพริบ หัวเทียนล็อคพวงมาลัย  ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กระจกโค้งมน สายไมล์ฟิล์มกรองแสง และอื่นๆ  รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี และอื่นๆ  รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น กระบอกตวง แปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ถุงมือ และอื่นๆ รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
| **แผนงานสังคมสงเคราะห์** | | | | | | | | | |
|  | **งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์** | | | | | **รวม** | **684,640** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | | | | **รวม** | **629,640** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | **รวม** | **629,640** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 396,480 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย 1. นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 7,440 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลในหน่วยงาน ประกอบด้วย 1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เดือนละ 620 บาท จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(สำนักปลัด) | | | จำนวน | 225,720 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ 1. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **55,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าตอบแทน** | | | **รวม** | **5,000** | **บาท** |
|  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (สำนักปลัด) | | |  |  |  |
|  |  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | | จำนวน | 5,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **50,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ  ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  ของคณะผู้บริหาร  สมาชิกสภา อบต.  พนักงานส่วนตำบล  พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร  สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม  สัมมนา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส (สำนักปลัด) | | จำนวน | 30,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกรณีการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยให้แก่ประชาชนหรือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ เพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม (ครั้งที่ 3/2566) หน้าที่ 10 ข้อที่ 1 |  |  |  |
| **แผนงานเคหะและชุมชน** | | | | | | | | | |
|  | **งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล** | | | | | **รวม** | **725,000** | **บาท** |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **725,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **470,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย (สำนักปลัด) | | จำนวน | 400,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการกำจัดขยะมูลฝอยในเขตตำบล ลำพูนจำนวน  12 เดือน  เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่7) พ.ศ.2562 2.พระราชบัญญัติการสาธารณะสุข พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม 3.หนังสืออบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว 1338 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2559 เรื่อง กรอบแนวทางการบริหารจัดการขยะในรูปแบบความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ภายใต้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์จังหวัดสุราษฎร์ธานี การปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" (สำนักปลัด) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ภายใต้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์จังหวัดสุราษฎร์ธานี การปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" โดยองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันแก่ผู้เข้าร่วมอบรม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำขยะอินทรีย์และอื่นๆ ค่าตอบแทนวิทยากร และอื่นๆ  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557  (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565  หน้าที่ 9 ข้อที่ 1) |  |  |  |
|  |  |  | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 50,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ  เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  พฤษภาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | | | **รวม** | **255,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 30,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมัน เบรก เครื่องยนต์(อะไหล่) กระจกมองข้าง เบรก ครัชพวงมาลัย ไฟหน้า ไฟเบรก หม้อน้ำ รถยนต์ สัญญาณไฟกระพริบ หัวเทียนล็อค พวงมาลัย  ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กระจกโค้งมน สายไมล์ฟิล์มกรองแสง และอื่นๆ  รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 210,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี และอื่นๆ  รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุเครื่องแต่งกาย (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 15,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ  กางเกง ผ้าเครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าพันคอ  เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถังออกซิเจน)  ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถังออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี และอื่นๆ รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
| **แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน** | | | | | | | | | |
|  | **งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน** | | | | | **รวม** | **46,700** | **บาท** |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **46,700** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **46,700** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี ในเขตตำบลลำพูน (สำนักปลัด) | | จำนวน | 30,700 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพสตรี ในเขตตำบลลำพูน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร และอื่นๆ  เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 42 ข้อที่ 3) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัว ตำบลลำพูน (สำนักปลัด) | | จำนวน | 16,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัวตำบลลำพูน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร และอื่นๆ  เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 42 ข้อที่ 4) |  |  |  |
| **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ** | | | | | | | | | |
|  | **งานกีฬาและนันทนาการ** | | | | | **รวม** | **122,612** | **บาท** |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **122,612** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **122,612** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น(อบจ.สุราษฎร์ธานีคัพ)(สำนักปลัด) | | จำนวน | 26,352 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น (อบจ.สุราษฎร์ธานีคัพ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าน้ำดื่มและค่าน้ำแข็ง และอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 43 ข้อที่ 2) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลลำพูนคัพ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 76,270 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลลำพูนคัพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าน้ำดื่มและค่าน้ำแข็ง และอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566  หน้าที่ 3 ข้อที่ 1) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลสระบัวคัพ (สำนักปลัด) | | จำนวน | 19,990 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลสระบัวคัพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าน้ำดื่มและค่าน้ำแข็ง และอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 43 ข้อที่ 4) |  |  |  |
|  | **งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น** | | | | | **รวม** | **128,520** | **บาท** |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **128,520** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **128,520** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการงานประเพณีขวัญข้าว (สำนักปลัด) | | จำนวน | 42,200 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการงานประเพณีขวัญข้าว โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ และค่าจ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566  หน้าที่ 5 ข้อที่ 1) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง (สำนักปลัด) | | จำนวน | 48,420 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่และทำความสะอาด  ค่าใช้จ่ายในการประกวดกระทง ค่ากรรมการตัดสินประกวดกระทง  และค่าจ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ และอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566  หน้าที่ 5 ข้อที่ 3) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการสมโภชน์ศาลหลักเมืองตำบลลำพูน (สำนักปลัด) | | จำนวน | 37,900 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสมโภชน์ศาลหลักเมืองตำบลลำพูน โดยมีค่าใช้จ่ายค่าจ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเวทีพร้อมเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าเครื่องปั่นไฟ และอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566  หน้าที่ 5 ข้อที่ 2) |  |  |  |
| **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | | | | |
|  | **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | **รวม** | **3,180,980** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | | | | **รวม** | **1,901,880** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | **รวม** | **1,901,880** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) | | | จำนวน | 1,229,880 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองช่าง 2. วิศวกรโยธาชำนาญการ 3. นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(กองช่าง) | | | จำนวน | 24,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลในหน่วยงาน ประกอบด้วย 1. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินประจำตำแหน่ง(กองช่าง) | | | จำนวน | 42,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ  ประกอบด้วย 1.ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(กองช่าง) | | | จำนวน | 522,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา ประกอบด้วย  1. ค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน  ประกอบด้วย     1.1. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า     1.2 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา     1.3 ผู้ช่วยนายช่างโยธา 2. ค่าตอบแทนของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน  ประกอบด้วย     2.1 คนงาน จำนวน 1 อัตรา     - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่6) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2559   * เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) |  |  |  |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง(กองช่าง) | | | จำนวน | 84,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานจ้างตามการกิจและพนักงานจ้างทั่วไป  จำนวน 4 อัตรา ประกอบด้วย 1. เงินเพิ่มของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน  ประกอบด้วย     1.1. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า     1.2 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา     1.3 ผู้ช่วยนายช่างโยธา 2. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ประกอบด้วย     2.1 คนงาน จำนวน 1 อัตรา  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542  - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2570) |  |  |  |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **1,228,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าตอบแทน** | | | **รวม** | **83,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง) | | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าเช่าบ้าน (กองช่าง) | | | จำนวน | 48,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์ที่จะได้รับเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548  แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 |  |  |  |
|  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองช่าง) | | |  |  |  |
|  |  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | | จำนวน | 25,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **1,010,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าจ้างเหมาบริการ (กองช่าง) | | จำนวน | 890,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน  ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 |  |  |  |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง) | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน2565 |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองช่าง) | | จำนวน | 10,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล  พนักงานจ้าง ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม  อบรม สัมมนา  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง) | | | จำนวน | 100,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์  ฯลฯ  เป็นต้น  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | | | **รวม** | **135,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุสำนักงาน (กองช่าง) | | | จำนวน | 30,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจากสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ  ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์  สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ที่ถูพื้น น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ แผงปิดประกาศ กระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่หรือม่านปรับแสง (ต่อผืน)  นาฬิกาตั้งโต๊ะหรือแขวน เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง  เครื่องเย็บกระดาษ พระพุทธรูปจำลอง และอื่นๆ  -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองช่าง) | | | จำนวน | 30,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมัน เบรก เครื่องยนต์(อะไหล่) กระจกมองข้าง เบรก ครัชพวงมาลัย ไฟหน้า ไฟเบรก หม้อน้ำ รถยนต์ สัญญาณไฟกระพริบ หัวเทียนล็อค พวงมาลัย  ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กระจกโค้งมน สายไมล์ฟิล์มกรองแสง และอื่นๆ   -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองช่าง) | | | จำนวน | 50,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล นำ้มันเครื่อง น้ำมันจารบี และอื่นๆ   - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง) | | | จำนวน | 25,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด  (Main Board) เมาส์ (Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น แรม และอื่นๆ  -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  | **งบลงทุน** | | | | **รวม** | **51,100** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าครุภัณฑ์** | | | **รวม** | **51,100** | **บาท** |
|  |  |  | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |  |  |  |
|  |  |  |  | เครื่องปรับอากาศ (กองช่าง) | | จำนวน | 46,100 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)  แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐานมีดังนี้ 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000  บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพลสเซอร์ 6.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ    (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 8.ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ    (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)    (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน    ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท    ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท    (2) ชนิดตู้ตั้งพื้น    ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท    ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท    (3) ชนิดติดผนัง    ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ |  |  |  |
|  |  |  | ครุภัณฑ์สำรวจ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ล้อวัดระยะล้อเลื่อน (กองช่าง) | | จำนวน | 5,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัว คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้ เป็นเทปวัดระยะล้อเลื่อน ขนาด 12 นิ้ว มีตัวเลข ราคาเป็นไปตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฎในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ |  |  |  |
|  | **งานก่อสร้าง** | | | | | **รวม** | **4,275,000** | **บาท** |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **950,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **650,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าจ้างเหมาบริการ (กองช่าง) | | จำนวน | 150,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน  ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302  ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 |  |  |  |
|  |  |  | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง) | | | จำนวน | 500,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ ค่าซ่อมแซมถนนลาดยาง ถนนลูกรังภายในตำบล ค่าซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และค่าซ่อมแซมระบบประปา เป็นต้น  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | | | **รวม** | **300,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง) | | | จำนวน | 100,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟ ปลั๊กสายไฟ สายไฟฟ้า  หลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงวงจรต่างๆ และอื่นๆ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง  ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง) | | | จำนวน | 150,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ กระเบื้องสังกะสี ทราย ค้อน คีม ชะแลง จอบ เลื่อย ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง และอื่นๆ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
|  |  |  | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองช่าง) | | | จำนวน | 50,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี และอื่นๆ  รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง  ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |  |
|  |  | **งบลงทุน** | | | | **รวม** | **3,325,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าครุภัณฑ์** | | | **รวม** | **153,000** | **บาท** |
|  |  |  | ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลลำพูน อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (กองช่าง) | | จำนวน | 153,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบเสียงตามสายในเขตพื้นที่ หมู่ที่ 4 บ้านหมาก ตำบลลำพูน รายละเอียดและรูปแบบตามที่ อบต.ลำพูนกำหนด ประกอบด้วย    1. เครื่องชยายเสียง 1,500 w พร้อม USB มีลายในตัว    2. สายลำโพงดรอร์ปไวท์ ขนาด 0.9 มม. (ทองแดงแท้) เผื่อความยาวสาย 167 เมตร    3. ลำโพงฮอนปากกลม ขนาด 15 นิ้ว มีลายและอุปกรณ์ติดตั้ง    4. ไมล์พร้อมสาย 5 เมตร    5. ไมล์ลอย VUC    6. ตู้แร็คใส่เครื่องเสียง ขนาด 13 U    7. มิกเซอร์ 4 ช่อง    8. ค่าแรงติดตั้งเดินสายดรอร์ปไวท์ พร้อมอุปกรณ์ทั้งหมด    9. ค่าแรงติดตั้งลำโพงฮอนปากกลม    10. ตู้ลำโพง 15 นิ้ว พร้อมขา เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ปรากฎตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566   หน้าที่ 6 ข้อที่ 8) |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | **รวม** | **3,172,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยท้ายนา หมู่ที่ 4 (กองช่าง) | | จำนวน | 494,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางท้ายนา หมู่ที่ 4  ตำบลลำพูน โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางท้ายนา หมู่ที่ 4 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 209.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 836.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร  รายละเอียดตามที่ อบต.ลำพูนกำหนด  เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ปรากฎตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 3/2566  หน้าที่ 11 ข้อที่ 3) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยในช่อง-เขาไทร หมู่ที่ 2 ตำบลลำพูน อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (กองช่าง) | | จำนวน | 996,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางในช่อง-เขาไทร หมู่ที่ 2 ตำบลลำพูน โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางในช่อง-เขาไทร หมู่ที่ 2  ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 410.00 เมตร  หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,640.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามที่ อบต.ลำพูนกำหนด  เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ปรากฎตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566  หน้าที่ 5 ข้อที่ 3) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยภิรมณ์พงศ์ หมู่ที่ 3 ตำบลลำพูน อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (กองช่าง) | | จำนวน | 497,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยภิรมณ์พงศ์  หมู่ที่ 3 ตำบลลำพูน โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอย  ภิรมณ์พงศ์ หมู่ที่ 3 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 205.00 เมตร  หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 820.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามที่ อบต.ลำพูนกำหนด  เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ปรากฎตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566  หน้าที่ 5 ข้อที่ 6) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยเลียบคลองงอม หมู่ที่ 6 (กองช่าง) | | จำนวน | 496,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเลียบคลองงอม หมู่ที่ 6 ตำบลลำพูน โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเลียบคลองงอม หมู่ที่ 6 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 210.00 เมตร  หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 840.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร รายละเอียดตามที่ อบต.ลำพูนกำหนด  เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ปรากฎตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 3/2566  หน้าที่ 12 ข้อที่ 7) |  |  |  |
|  |  |  |  | โครงการบุกเบิกและปรับปรุงถนน สายซอยประวัติศาสตร์ หมู่ที่ 5 เชื่อมต่อตำบลควนสุบรรณ (กองช่าง) | | จำนวน | 589,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกและปรับปรุงถนนสายประวัติศาสตร์ หมู่ที่ 5 เชื่อมต่อตำบลควนสุบรรณ โดยทำการบุกเบิกถนนสายประวัติศาสตร์ กว้าง 5.00 เมตร  ยาว 479.00 เมตร ลงหินคลุก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 479.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,916.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามที่ อบต.ลำพูนกำหนด  เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ปรากฎตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 3/2566  หน้าที่ 11 ข้อที่ 5) |  |  |  |
|  |  |  | ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (กองช่าง) | | | จำนวน | 100,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่างานในกรณีเพิ่มเติมงานก่อสร้างจากค่างานเดิมตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่าk) เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 2055 ลงวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ.2559 เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2559 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขประเภทงานก่อสร้างสูตรวิธีการคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับค่าได้ (ค่า K) |  |  |  |
| **แผนงานการเกษตร** | | | | | | | | | |
|  | **งานส่งเสริมการเกษตร** | | | | | **รวม** | **15,000** | **บาท** |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **15,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | | | **รวม** | **15,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุการเกษตร (สำนักปลัด) | | | จำนวน | 15,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพืชพันธุ์ ผ้าใบและผ้าพลาสติก และอื่นๆ รายละเอียดตามรูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
| **แผนงานการพาณิชย์** | | | | | | | | | |
|  | **งานกิจการประปา** | | | | | **รวม** | **445,000** | **บาท** |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | | | **รวม** | **445,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | | | **รวม** | **70,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |
|  |  |  |  | ค่าธรรมเนียมต่างๆ (กองช่าง) | | จำนวน | 20,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล  ค่าธรรมเนียมที่ดิน ค่ารังวัดและค่าสำรวจแนวเขตที่ดิน หรือตรวจสอบที่สาธารณะประโยชน์ และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค |  |  |  |
|  |  |  | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง) | | | จำนวน | 50,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์  ฯลฯ ค่าซ่อมแซมถนนลาดยาง ถนนลูกรังภายในตำบล ค่าซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และค่าซ่อมแซมระบบประปา เป็นต้น  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | | | **รวม** | **15,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุอื่น (กองช่าง) | | | จำนวน | 15,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส และอื่นๆ และอื่นๆ  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าสาธารณูปโภค** | | | **รวม** | **360,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าไฟฟ้า (กองช่าง) | | | จำนวน | 360,000 | บาท |
|  |  |  |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพูน  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |  |  |  |